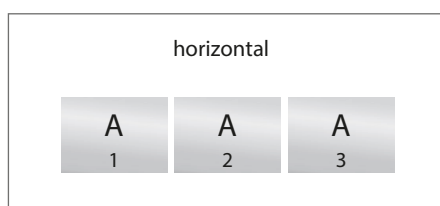
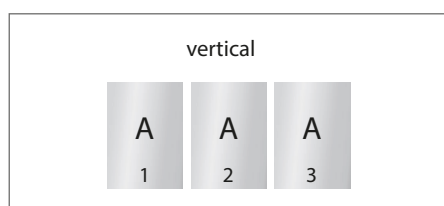


Orientación del formato

- Configurar todas las páginas del documento (1,2,3...) en la orientación del formato deseado: vertical u horizontal
- No será posible tener páginas verticales y horizontales simultáneamente
- La orientación del formato ya debe estar ajustada en el programa de edición con el que esté trabajando:
Se ruega no configurar ninguna rotación de página (automática) en el programa
- La orientación del formato debe coincidir con la dirección de lectura

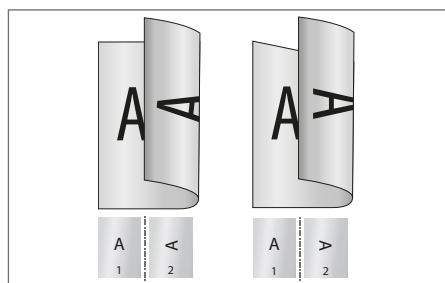


Orden de las páginas del documento

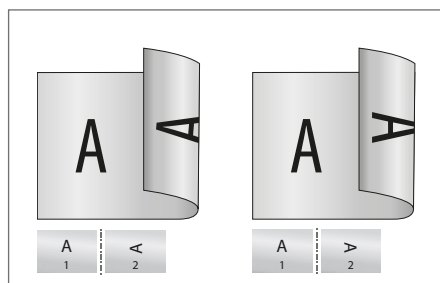
Las páginas del documento deben estar en orden cronológico, empezando por la portada (1).

Maquetación con diferentes direcciones de lectura, con impresión en anverso y reverso

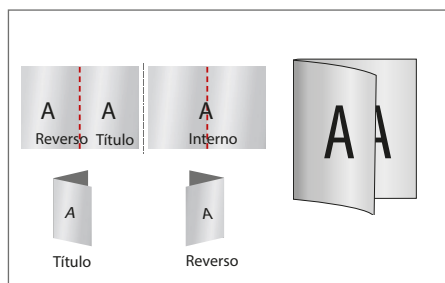
Nota: para las maquetas que impliquen impresión a doble cara y en las que éstas tengan sentidos de lectura diferentes (A), recuerda que la hoja de impresión (anverso o reverso) se girará 180 grados sobre su eje vertical. Configura las páginas del documento de acuerdo con lo anterior.



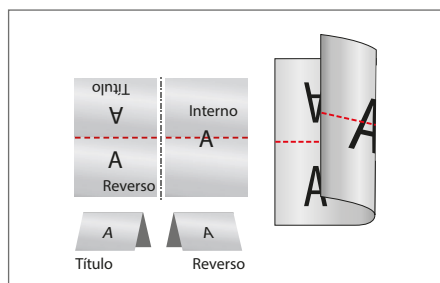
Vertical



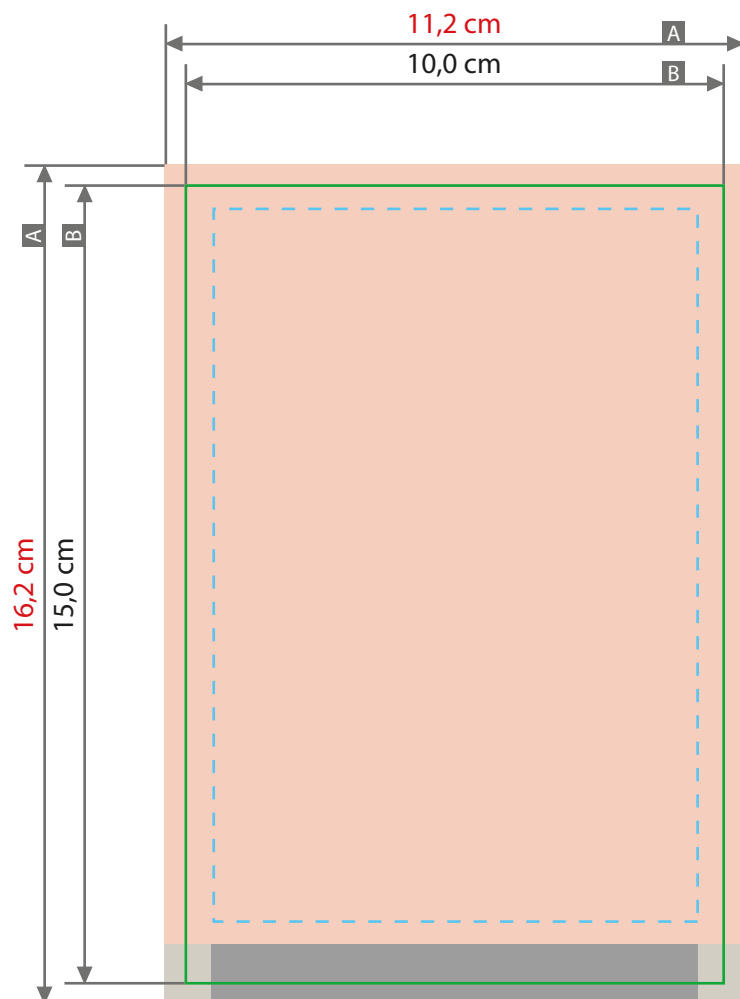
Horizontal



1 pliegue, formato vertical



1 pliegue, formato horizontal

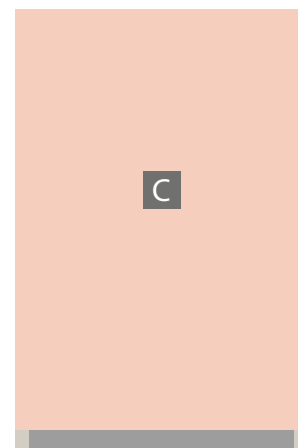


Ver anexo:

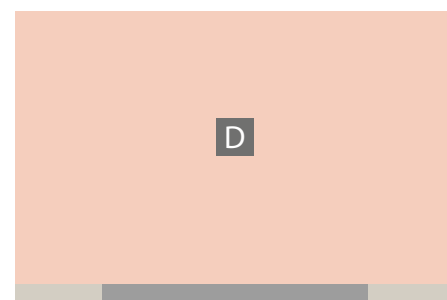
Escala del formato 1:1

--- Distancia de seguridad

ATENCIÓN: quitar las guías del formato del archivo que va a imprimir



① Formato vertical



② Formato horizontal

Formato final

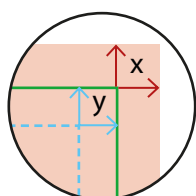
Las ilustraciones no están a escala

Margen de recorte (x)

6 mm

Distancia de seguridad (y)

14 mm



A= formato del archivo

B= formato final

C= formato vertical

D= formato horizontal

Debido al montaje y colocación del panel en el soporte:

■ No es visible una vez montado

■ Es visible parcialmente una vez

Aquí crea sólo el fondo: no coloques texto/logotipos

! El espesor de la línea debe ser al menos de 2 pt.